

Das Grimme-Institut, Gesellschaft für Medien, Bildung und Kultur mbH in Marl (NRW), sucht für ein studienbegleitendes Praktikum eine/n

Praktikant*in/en (m/w/d)

im Arbeitsumfang von **3 Tagen pro Woche**.

Das Praktikum findet am Standort Marl statt. Sollte dies aufgrund der **Covid-19 Pandemie und den aktuellen Bestimmungen** nicht möglich sein, wird die Zeit im Homeoffice abgeleistet. Arbeitsbeginn geplant zum **1. Mai**, die Stelle ist auf **3 Monate** befristet. Individuelle Teilabsprachen sind möglich. Schwerpunkt des Praktikums ist die Mitarbeit in den Arbeitsbereichen **Grimme-Akademie** sowie **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit**.

Das sind wir:

Das renommierte Grimme-Institut beschäftigt sich mit Fragen der Medienkultur und -bildung im digitalen Zeitalter. Es leistet einen einordnenden Beitrag bei der öffentlichen Meinungsbildung über Medien, ihrer Qualität, gesellschaftlichen Verantwortung und Bedeutung - sowohl in Deutschland als auch auf europäischer Ebene. Die Grimme-Akademie bietet Fortbildungsreihen und Veranstaltungen für die Medienbranche an. Unsere Schwerpunkte sind Seminare und Workshops zu den Entwicklungen im Medienbetrieb. Die Themenpalette reicht dabei von Nachrichten und Comedy bis hin zu Fragen der Inklusion und Migration in den Medien.

Das erwartet dich:

- Du recherchierst zu Medienthemen
- Du übernimmst redaktionelle Arbeiten (z.B. entwirfst du Pressemitteilungen und Artikel)
- Du unterstützt bei der Vorbereitung und Durchführung von Seminaren, Workshops und Veranstaltungen für die Medienbranche
- Du nimmst an (Online-) Besprechungen und Veranstaltungen teil
- Du aktualisierst und pflegst die Newsletter-Datenbank
- Du unterstützt unser Social-Media-Management und erstellst Beiträge für Instagram, Twitter ...
- Du übernimmst allgemeine Büro- und Organisationsarbeiten sowie Korrespondenz Tätigkeiten

Das bist du:

- Du hast ein starkes Interesse für Medienthemen
- Du studierst und beherrscht die Grundlagen des wissenschaftlichen Arbeitens
- Du bringst erste Erfahrungen in den Medien mit
- Du kannst sicher mit den gängigen MS-Office Anwendungen umgehen
- Du kennst dich auf den wichtigsten Social-Media-Plattformen aus und hast idealerweise auch schon einmal mit CMS-Systemen (TYPO3) gearbeitet

Das bieten wir:

- Vielfältige und verantwortungsvolle Aufgaben
- Angenehmes Arbeiten und eine lockere Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team
- Überwiegend flexible Arbeitszeitgestaltung, die gut mit studienbedingten Verpflichtungen zu vereinbaren ist
- Die Möglichkeit an unseren Qualifizierungsseminaren teilzunehmen und dich so zusätzlich für den Berufseinstieg weiterzubilden
- Eine monatliche Aufwandsentschädigung ist vorgesehen

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sende bitte deine aussagekräftige Bewerbung ausschließlich per E-Mail an Lars Gräßer: graesser@grimme-institut.de.

Wir freuen uns auf dich! Bei Fragen erreichst du uns telefonisch unter 02365918924.

Grimme-Institut - Eduard-Weitsch-Weg 25 - 45768 Marl - www.grimme-institut.de/